



הערות ראש העירייה

1. דוח הביקורת הציג נושא הקצאת החניות לעובדי העירייה בראייה רחבה ומקיפה.
 2. בישיבת פורום מנכ"ל שהתקיימה בדצמבר 2005, הוצגה מצגת "עקרונות וקריטריונים לרכישת והקצאת חניות לעובדי העירייה" ע"י מנהל אגף נכסי העירייה. המטרות והנחות היסוד:
 - ✓ קביעת קריטריונים ומדיניות אחידה, ברורה ושקופה לרכישת חניות ומתן זכות חניה.
 - ✓ הקריטריונים לקבלת זכות חניה יחולו על כלל עובדי העירייה ועל כלל החניות בעירייה.
 - ✓ לאפשר פעילות שוטפת מבלי לפגוע בתפקוד העירייה והעובדים.
 - ✓ פיקוח, בקרה ושליטה עירונית על השימוש וניצול החניה בפועל.
 - ✓ ניהול תקציבי נכון, צמצום עלויות וחסכון במשאבים.

נקבעו תנאי סף וקריטריונים לזכאות לקבלת חניה; עקרונות וכללים; חלוקת אחריות וניהול בין אגף משאבי אנוש לאגף נכסי העירייה.

עוד נקבע, כי נושאים פרטניים ובקשות מיוחדות יידונו בוועדת חריגים.

מנכ"ל העירייה אישר את המדיניות המוצעת והורה לפעול להפחתת מקומות החניה בחניון גן העיר לאור עלותם הגבוהה ולהגדלת שטחי החניה בחניון השקם. התקציב שייחסך כתוצאה ממהלך זה, יופנה לרווחת העובדים.
3. בינואר 2006 שודרג מערך המחשוב בחניון גן העיר. בעקבות השדרוג, ניתן יהיה להפיק דוחות ממוחשבים עפ"י דרישת הנהלת העירייה.
 4. החוזה בין העירייה להנהלת גן העיר נחתם ב- 8.6.06. בחוזה מעוגנת דרישת העירייה לקבלת דוחות ממוחשבים לגבי אופן ניצול מנויי החניה ע"י העובדים.
 5. אגף מש"א מכין הצעה לביזור סמכויות למנהלים לאישור מתן תווי חניה, בהתאם לקריטריונים שאושרו בפורום מנכ"ל. ההצעה תוצג בפני סמנכ"ל משאבי אנוש ומינהל בתחילת ספטמבר 2006.
 6. עד לתחילת אוגוסט 2006, יסתיים תהליך הזנת רשימת העובדים אשר ברשותם תווי חניה ובדיקת זכאותם בהתאם לקריטריונים.
 7. אגף נכסי העירייה שוכר מנויי חניה בתיאום עם אגף מש"א, בהתאם לנתונים לגבי מספר מנויי החניה הפעילים בחניוני "גן העיר" ו"השקם".
 8. האחריות למו"מ עם מפעילי החניונים הינה בידי אגף נכסי העירייה. האגף מקפיד על הגשת שלוש הצעות מחיר מחניונים בעלי רשיון עסק תקף וברדיוס של 300 מטר.